

## 放課後子ども教室キッズ i 参加募集（新1年生）

1. 目的 一宮市では、各小学校を会場に、子どもの安全で安心な居場所づくりを目的として、放課後子ども教室「キッズ i」を開催しています。
2. 内容 指導員が見守る中、宿題をしたり様々な遊びをしたり、自主的に活動をして過ごしています。
3. 開催期間 令和4年5月中旬～令和5年3月中旬
4. 開催日 ○授業のある日  
毎週 火・水・金曜日(週3回予定)  
(大志小は火・水曜日、起小は火・金曜日の週2回予定)  
※時間は授業終了後～最終下校時刻（通常約1時間）  
※学校行事等で休みになる場合があります。  
※学校の時間割によっては変更する場合があります。  
  
○夏休み期間  
週1回程度開催予定（曜日未定）9時～13時（予定）  
※「学校閉校日」期間は開催しません。  
※保護者の送迎が必要です。
5. 開催場所 各小学校の特別教室（図書館など）
6. 募集人数 各小学校40人（1年～3年）  
※丹陽西小60人  
※神山小・向山小・浅野小  
萩原小・小信中島小・黒田小 } 80人
7. 参加費用 無料（ただし、材料費として実費をいただく場合があります）
8. 保険 傷害保険（年額800円）に保護者負担で加入。参加者へは4月初旬に保険加入等書類をお渡します。また、納付後は取り消すことができませんのでご注意願います。

## 9. 下校について

- (1) 通常時の下校は、最終下校で上級生と一緒に下校をします。
- (2) 一緒に下校する上級生は、保護者の方で依頼してください。
- (3) 上級生が行事等により最終下校で帰らない場合がありますので、上級生に確認をしていただき、最終下校で上級生が帰らない場合は保護者によるお迎えをお願いします。(お迎えの場合、午後4時まで教室でお子さんをお預かりします)
- (4) 下校時の安全確保は、保護者の方にもご協力をお願いします。

## 10. 留意事項

- (1) 「放課後子ども教室」と「児童館・児童クラブ」の両方に申込みは可能ですが、両方のご利用はできません。「放課後子ども教室」と「児童館・児童クラブ」の両方がご利用可能となった場合はどちらかを辞退していただきます。(ただし、長期休暇に限り併用は可能です。)  
重複登録がないかを確認するため、放課後子ども教室の利用状況を児童クラブへ提供することがあります。
- (2) 定員を超える申し込みがあった場合は、パソコンで無作為抽選による公正な方法で決定させていただきます。決定等の案内は3月中旬にお知らせします。
- (3) 「放課後子ども教室」の参加については、お子さんと話し合ったうえでお申込みをお願いします。

## 11. 申込み方法

○次の二通りの申込方法があります

### 申請書に記入して申込む場合

青少年課（一宮市役所木曾川庁舎3階）

受付期間 令和4年2月1日（火）～3月1日（火）

火曜日～土曜日 午前9時～午後5時

※2月11日（金）・23日（水）は祝日のためお休み

## 電子申請で申込む場合

一宮市ウェブサイトで「放課後子ども教室」を検索し、放課後子ども教室のウェブページから関連情報で電子申請へリンクする。

または、スマートフォン等で下記を読み取り、電子申請へアクセスする。



**受付期間 令和4年2月1日（火）～3月1日（火） 23：59**

※兄弟姉妹で申込む場合は、1人1人で申込んでください。

※メール受信が可能な設定（受信リストにドメイン@s-kantan.comを登録）に変更してください。（設定方法については、携帯電話の通信事業者にご確認ください。）

※メールアドレスに「.」ピリオドが「..」などのように連続で使用するものや@マークの直前にあるメールアドレスは受信できない場合があります。

○放課後子ども教室申込み完了のメール（下記参照）が届いて申込が完了となります。

※申込完了メール

件名：放課後子ども教室申込み完了

一宮市電子申請サービス

整理番号：○○○○○○○○○

パスワード：○○○○○○○○○

申込年月日：令和4年2月○○日

学校名：○○

放課後子ども教室の申込みが完了しました。

定員を上回る応募があった場合はこちらで抽選をさせていただきます。参加の可否に等の詳細については、3月中旬にお知らせします。

**※期間終了後の申込みはできません。**

（問い合わせ）

〒493-8511

一宮市木曾川町内割田一の通り27番地

一宮市子ども家庭部青少年課（木曾川庁舎3階）

電話 84-0017 担当 川延 脇田

（日・月・祝日は休業）

# 電子申請の手順の流れ（例：利用登録せずに申込み）

- ①「利用者登録せずに申込みはこちら」を選択する。 ②「同意する」を選択する。 ③メールアドレスを入力して、「完了」を選択する。

- ④メールが送信され、ただしく送信されればメールが届く。(⑤の画面) ⑤届いたメールのURLから入力フォームへアクセスする。 ⑥入力事項を入力して「確認へ進む」を選択する。

- ⑦申込確認画面になり「申込み」を選択するとメールが送信される。 ⑧申込み完了メールが届いて申込完了。

※電子申請の利用者登録をされている方は、「既に利用者登録がお済みの方」からお進みください。

## 電子申請の操作に関する問合せ先（コールセンター）

電話 0120-464-119（フリーダイヤル）  
 携帯電話ご利用の場合 0570-041-001（ナビダイヤル）  
 （平日9：00～17：00年末年始を除く）